



Styrelseprotokoll 7/2024

Datum: 2024-04-12--13
Tid: 18.00-19.30
Plats: Järva Krog, Solna

Närvarande: Amos Hedberg AH
Stefan Nilsson SN
Johan Hellström JH
Rasmus Olofsson RO
Jens Grahn JG
Anna Oscarson, pkt.16-21 AO
Sebastian Sprill, pkt. 7 och 12 SS
Joakim Berlin JB

Anmält frånvaro:

1. Mötets öppnande - AH hälsar deltagarna välkomna och förklarar mötet öppnat.
2. Val av sekreterare och justerare för mötet - Styrelsen beslutar att utse SN till sekreterare och JG till justera protokollet tillsammans med ordförande.
3. Föregående protokoll - Genomgång av protokoll 4-2024, 5-2024 och 6-2024. Protokollen lades till handlingarna utan anmärkning.
4. Redovisning RI -
 - Antal medlemmar den 31/3, 579 st, vilket är en ökning med ca. 14% jämfört med 2023
 - JB informerade om sina och Pennys aktuella arbetsuppgifter
 - Förbundskurser KL, HM och HL är genomförda
 - Verksamhetsbesök i FKD genomfört

Svenska Fallskärmsförbundet

Sjöhagsvägen 2, 721 32 Västerås

Tfn: 021-41 41 10, E-post: info@sff.se

Orgnr: 898200-2902 Bankgiro: 414-5512



Styrelseprotokoll 7/2024

- Digitalt rapporteringssystem är framtagit och kommer att driftsättas under april
- Hoppa fallskärmsboken kommer att bli tryckt i slutet av april
- **Johan Barth** är godkänd som flygchef för SFF av TC
- **JB** informerade att TC kan komma att göra drogtester på fallskärmsklubbar med stöd av SAFA/SACA
- En diskussion angående drogproblematiken fördes med anledning av en aktuell händelse och styrelsen ser mycket allvarligt på vad som har skett. Med anledning till detta beslutade styrelsen att **AH** skall ta kontakt med ordförande i FKCG och SFK för att boka upp ett möte. Aktuell händelse kommer att diskuteras och krav skall vara att en handlingsplan från respektive klubb skall arbetas fram och presenteras för styrelsen senast 14 dagar efter genomfört möte.
- **AH** skall kalla till ett obligatoriskt digitalt ordförandemöte med agendan kulturen inom fallskärmsklubbar i Sverige. Detta skall ske under april .

5. Styrelsens sammansättning och uppgifter

- **Ordförande** firmatecknare tillsammans med vice ordförande och kassör
- **Vice ordförande** firmatecknare tillsammans med ordförande och kassör
- **Kassör** ekonomiansvarig, firmatecknare och arbetsgivarrepresentant
- **JG** totalförsvarskommittén, uppvisningsansvarig och IT-ansvarig
- **AO** kommunikationsansvarig och PR-kommittén
- **JH** tävling och träning
- **SS** miljöansvarig
- **RO** medaljkommittén
- **Johan Barth** flygkommittén, flygsäkerhetsansvarig och luftrumsansvarig
- **Penny Robertson Pearce** FSF och hemsidan

Svenska Fallskärmsförbundet

Sjöhagsvägen 2, 721 32 Västerås

Tfn: 021-41 41 10, E-post: info@sff.se

Orgnr: 898200-2902 Bankgiro: 414-5512

SP

AH

JB



Styrelseprotokoll 7/2024

- **Ordförande, RI och kommunikationsansvarig** ansvarar för krishantering
 - **RO** tillväxtsansvarig
- 6. Möteskalender 2024**
- Möteskalender för 2024 fastställdes enligt bilaga 1
- 7. 70-års jubileum**
- Pga. att Skövde kommun inte kan skriva avtal på nyttjande av flygplatsen tidigast i december 2024, beslutade **Styrelsen** att 70-årsjubileet skall flyttas till Everöd. Detta under förutsättning att ingen planering är gjord för Skövde och att flytten innebär någon kostnad för SFF.
 - **SS** skall till nästa styrelsemöte presentera en budget för arrangemanget. Denna skall skickas ut till styrelsen minst en vecka innan mötet.
 - **SS** hade ställt frågan om SFF kan sponsra ferryflygningen till Skyvan 2024 och ferryflygningen för SE-LSK till Skövde. **Styrelsen** avslag förfrågan.
- 8. Ekonomi**
- Budgetuppföljning 2024-03-31 gicks igenom.
 - Fondutveckling 12,7% (senast 11/2%)
 - **Styrelsen** diskuterade om hur avsatta medel i budgeten för tillväxt skall användas. **RO** skall till nästa möte arbeta fram en policy som vi skall arbeta efter.
 - **Styrelsen** beslutade att avslå de två ansökningarna av tillväxtmedel som hade kommit in, tandemutbildning och subventionering av tandemhopp.
- 9. Redovisning från ordförande**
- Inget att rapportera

Svenska Fallskärmsförbundet

Sjöhagsvägen 2, 721 32 Västerås

Tfn: 021-41 41 10, E-post: info@sff.se

Orgnr: 898200-2902 Bankgiro: 414-5512

SH AH

SR



Styrelseprotokoll 7/2024

- 10. Totalförsvarskommittén** - **JG och JH** kommer att ta upp diskussionen med FM gällande en uppvisningsgrupp inom HV
- 11. Tävlingskommittén** - **Styrelsen** beslutade att TK skall köpa in en ny precisionsutrustning. Inköpet kommer att göras som en investering och skrivs av på 10 år,
- 12. Flygkommittén** - Nytt datum för pilotutbildning skall fastställas. Ansvarig **SS**
- 13. PR-kommittén** - Ett möte kommer att hållas med leverantören av PR-filmerna i veckan gällande upplägget av resterande filmerna
- 14. Medaljkommittén** - **RO** kommer att kontakta Sven Mörtberg och Lennart Vestbom gällande att ingå i Medaljkommittén.
- 15. Flygsportförbundet** - Inget att rapportera
- 16. Redovisning från ledamöter** - Inget att rapportera
- 17. Snackisar** - Inget att rapportera
- 18. Övriga frågor** - Styrelsen skall ta fram en årscykel för SFF:s verksamhet. Ansvarig **SN**

Svenska Fallskärmsförbundet

Sjöhagsvägen 2, 721 32 Västerås

Tfn: 021-41 41 10, E-post: info@sff.se

Orgnr: 898200-2902 Bankgiro: 414-5512



Styrelseprotokoll 7/2024

19. Beslutspunkter

- Pkt. 4, beslut om 2 möten
- Pkt. 7, ny plats för 70-årsjubileum
- Pkt. 7, avslag ferry
- Pkt. 8, avslag ansökningar av tillväxtmedel
- Pkt. 11, precisionutrustning

20. Nästa möte

- 7 maj kl.19.00 på Zoom

21. Mötets avslutande

- **AH** förklarade mötet som avslutat

Vid protokollet,

Stefan Nilsson

Justeras

Amos Hedberg

Ordförande

Jens Grahn

Svenska Fallskärmsförbundet

Sjöhagsvägen 2, 721 32 Västerås

Tfn: 021-41 41 10, E-post: info@sff.se

Orgnr: 898200-2902 Bankgiro: 414-5512



Styrelseprotokoll 7/2024

Bilaga 1

Styrelsemöten verksamhetsåret 2024

12-13/4	Live
7/5	Zoom
11/6	Zoom
9/7	Zoom
13/8	Zoom
13-14/9	Live
15/10	Zoom
8/11	Live
9-10/11	Förbundskonferens
3/12	Live
11/1	Live (Zoom)
11/2	Zoom
7/3	Live
8/3	Riksstämman

Svenska Fallskärmsförbundet

Sjöhagsvägen 2, 721 32 Västerås

Tfn: 021-41 41 10, E-post: info@sff.se

Orgnr: 898200-2902 Bankgiro: 414-5512

SH *AH* *SR*




Titel	Styrelsemöte 7-2024
Filnamn	Styrelsemöte_7-2024.docx
Dokument-ID	cfa5986866352cf054a5aab3c58b1547acf8a83b
Granskningsloggens datumformat	MM / DD / YYYY
Status	● Underskriven

Dokumenthistorik

 SKICKAT	04 / 16 / 2024 05:52:29 UTC	Skickat för underskrift till Stefan Nilsson (b.stefan.nilsson@telia.com), Jens Grahn (jens_grahn@hotmail.com) and Amos Hedberg (doktordiesel@gmail.com) från b.stefan.nilsson@telia.com IP: 81.237.191.95
 VISAT	04 / 16 / 2024 05:52:49 UTC	Visats av Stefan Nilsson (b.stefan.nilsson@telia.com) IP: 81.237.191.95
 UNDERTECKNAT	04 / 16 / 2024 05:53:18 UTC	Underskrivet av Stefan Nilsson (b.stefan.nilsson@telia.com) IP: 81.237.191.95
 VISAT	04 / 16 / 2024 07:41:42 UTC	Visats av Jens Grahn (jens_grahn@hotmail.com) IP: 217.64.148.111
 UNDERTECKNAT	04 / 16 / 2024 07:43:59 UTC	Underskrivet av Jens Grahn (jens_grahn@hotmail.com) IP: 217.64.148.111

Titel	Styrelsemöte 7-2024
Filnamn	Styrelsemöte_7-2024.docx
Dokument-ID	cfa5986866352cf054a5aab3c58b1547acf8a83b
Granskningsloggens datumformat	MM / DD / YYYY
Status	● Underskriven

Dokumenthistorik

 VISAT	04 / 16 / 2024 14:03:51 UTC	Visats av Amos Hedberg (doktordiesel@gmail.com) IP: 217.213.152.49
 UNDERTECKNAT	04 / 16 / 2024 14:05:59 UTC	Underskrivet av Amos Hedberg (doktordiesel@gmail.com) IP: 217.213.152.49
 SLUTFÖRT	04 / 16 / 2024 14:05:59 UTC	Dokumentet är klart.